

7. Утвердить информацию об официальных ресурсах, содержащих нормативно-правовую информацию.
8. Утвердить формы уведомлений для потребителей платных медицинских услуг.
9. Утвердить информацию о страховых медицинских организациях.
10. Утвердить прейскурант на платные медицинские услуги.
11. Утвердить положение об условиях приобретения работ и услуг.
12. Утвердить правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей.
13. Утвердить информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.
14. Утвердить информацию о дате приостановления деятельности и времени, в случае временного приостановления деятельности при проведении санитарных, ремонтных и иных мероприятий.
15. Утвердить информацию о форме и способах направления обращений или жалоб в органы государственной власти и юридическому лицу.
16. Утвердить график приема граждан руководителем медицинской организации.
17. Утвердить информацию о вакантных должностях.
18. Утвердить информацию о правах и обязанностях граждан в сфере охраны здоровья.
19. Назначить ответственным за подготовку и размещение информации для потребителей маркетолога ООО «СЦЛХ»
20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

наименование должности



подпись

Попова Н.Н.